



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «30» декабря 2020 года

№ 38

Тарасовка

О порядке составления проекта бюджета  
Тарасовского сельского поселения

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 17 Положения о бюджетном процессе в Тарасовском сельском поселении, утвержденного Решением Совета депутатов от 26.08.2020 г. № 24

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления проекта бюджета Тарасовского сельского поселения.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Тарасовского сельского поселения.
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Тарасовского  
сельского поселения



В.М. Кондрашева

Порядок  
составления проекта бюджета сельского поселения

1. Настоящий Порядок составления проекта бюджета сельского поселения (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Совета депутатов от 26.08.2020 г. № 24 «Положение о бюджетном процессе в Тарасовском сельском поселении».

2. Финансовое управление администрации Чесменского муниципального района (далее именуется – Финансовое управление) до 1 июня текущего года разрабатывает и представляет в Администрацию Тарасовского сельского поселения график подготовки и рассмотрения материалов, необходимых для составления проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее именуется - проект решения о бюджете сельского поселения).

График подготовки и рассмотрения материалов, необходимых для составления проекта решения о бюджете сельского поселения (далее именуется - График), утверждаются распоряжением Главы сельского поселения.

На основании данных, подготовленных в соответствии с Графиком, Финансовое управление составляет проект решения о бюджете сельского поселения.

3. Управление экономики, недвижимости и предпринимательства в установленном законодательством порядке разрабатывает и в сроки, установленные Графиком, представляет в Финансовое управление предварительные показатели прогноза социально-экономического развития Тарасовского сельского поселения (далее именуется - прогноз социально-экономического развития сельского поселения).

4. Главные администраторы доходов бюджета сельского поселения и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (далее именуется - главные администраторы) в десятидневный срок после представления в Финансовое управление прогноза социально-экономического развития сельского поселения разрабатывают и представляют в Финансовое управление прогноз объемов поступлений в бюджет сельского поселения по соответствующим видам (подвидам) доходов и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее именуется - прогноз поступлений).

5. Главные распорядители средств бюджета сельского поселения (далее именуется - главные распорядители) до 1 сентября текущего года:

подготавливают и представляют в Финансовое управление по направлениям деятельности предварительные расчеты расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также предложения по

изменению объема и (или) структуры действующих расходных обязательств сельского поселения;

уточняют объем средств, необходимый для финансирования действующих и принимаемых долгосрочных целевых программ в очередном финансовом году и плановом периоде, и представляют в Финансовое управление соответствующие бюджетные заявки.

6. Финансовое управление не позднее трех месяцев со дня представления прогноза социально-экономического развития сельского поселения:

1) осуществляет в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее именуется - Методика планирования бюджетных ассигнований), утверждаемой приказом Финансового управления, расчет проектировок предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств (включая проектировки предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на реализацию действующих и принимаемых долгосрочных целевых программ) с использованием нормативного, учетного, планового, структурного методов бюджетного планирования, а также метода натуральных показателей и иных методов, устанавливаемых Методикой планирования бюджетных ассигнований.

2) направляет главным распорядителям (для согласования и распределения (перераспределения) по кодам классификации расходов бюджетов) проектировки предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период, а также Методику планирования бюджетных ассигнований;

7. Главные распорядители не позднее десяти календарных дней после доведения Финансовым управлением проектировок предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период:

представляют в Финансовое управление администрации Чесменского муниципального района данные о распределении доведенных до них проектировок предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на исполнение действующих расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов и кодам классификации операций сектора государственного управления, расчеты субсидий бюджетным и автономным учреждениям сельского поселения на выполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и на иные цели, а также проекты методик, исходные данные для расчетов и расчеты распределения межбюджетных трансфертов бюджету Чесменского муниципального района из бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

формируют доклады главных распорядителей о результатах и основных направлениях деятельности, проекты муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с утвержденными

ведомственными перечнями муниципальных услуг (работ), проекты ведомственных целевых программ.

8. Глава сельского поселения в течение двадцати календарных дней со дня доведения Финансовым управлением проектировок предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период рассматривает доклады о результатах и основных направлениях деятельности главных распорядителей, проекты муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с утвержденными ведомственными перечнями муниципальных услуг (работ), проекты ведомственных целевых программ и принимают решение о распределении (перераспределении) на конкурсной основе проектировок предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на исполнение принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период между мероприятиями и (или) главными распорядителями с учетом эффективности предполагаемых мероприятий.

9. В течение пяти календарных дней после принятия решения о распределении (перераспределении) на конкурсной основе проектировок предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на исполнение принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период:

главные распорядители представляют в Финансовое управление сведения, отражающие данные о распределении (перераспределении) доведенных до них проектировок предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на исполнение принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов и кодам классификации операций сектора государственного управления, пояснительную записку к проекту бюджета сельского поселения, расчеты субсидий бюджетным и автономным учреждениям сельского поселения на иные цели, обоснования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период в части вопросов, отнесенных к ведению соответствующих главных распорядителей, в разрезе каждого расходного обязательства, а также проекты методик, исходные данные для расчетов и расчеты распределения межбюджетных трансфертов бюджету Чесменского муниципального района из бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

10. Финансовое управление не позднее пяти месяцев с момента представления Управлением экономики, недвижимости и предпринимательства прогноза социально-экономического развития Чесменского муниципального района представляет в Администрацию Тарасовского сельского поселения и Главе Тарасовского сельского поселения проект решения о бюджете сельского поселения и проект основных направлений бюджетной и налоговой политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.